

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ**  
от 19 марта 2012 г. N 210

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ  
ОБ УПРАВЛЕНИИ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ  
"КУЛЬТУРА РОССИИ (2012 - 2018 ГОДЫ)"**

Список изменяющих документов  
(в ред. Приказов Минкультуры России от 17.09.2013 N 1357,  
от 26.02.2016 N 466)

В целях обеспечения реализации федеральной целевой программы "Культура России (2012 - 2018 годы)", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2012 г. N 186 <\*>, приказываю:

-----  
<\*> Собрание законодательства Российской Федерации, 26.03.2012, N 13, ст. 1516.

1. Утвердить Положение об управлении реализацией Федеральной целевой программы "Культура России (2012 - 2018 годы)" (приложение N 1).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра К.Г. Черепенникова.

Министр  
А.А.АВДЕЕВ

Приложение N 1  
к приказу Минкультуры России  
от 19 марта 2012 г. N 210

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УПРАВЛЕНИИ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ  
"КУЛЬТУРА РОССИИ (2012 - 2018 ГОДЫ)"**

Список изменяющих документов  
(в ред. Приказов Минкультуры России от 17.09.2013 N 1357,  
от 26.02.2016 N 466)

I. Общие положения

1.1. Положение об управлении реализацией федеральной целевой программы "Культура России (2012 - 2018 годы)" (далее - Положение) разработано в соответствии с федеральной целевой программой "Культура России (2012 - 2018 годы)", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2012 г. N 186 (далее - целевая программа) на основании постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. N 594 "О реализации Федерального закона "О поставках продукции для федеральных государственных нужд" (Собрание

законодательства Российской Федерации, 1995, N 28, ст. 2669; 1996, N 18, ст. 2150; N 28, ст. 3383; N 38, ст. 4443; 1997, N 27, ст. 3236; N 28, ст. 3453; 1998, N 6, ст. 745; N 8, ст. 961; N 32, ст. 3876; 1999, N 5, ст. 681; 2002, N 17, ст. 1682; 2003, N 12, ст. 1140; 2004, N 52 (часть II), ст. 5506; 2005, N 32, ст. 3302; 2006, N 9, ст. 1016; N 52 (часть III), ст. 5587; 2008, N 22, ст. 2573; 2009, N 47, ст. 5665; 2010, N 22, ст. 2778; 2011, N 35, ст. 5095), [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2009 г. N 927 "О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. N 594" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 47, ст. 5665) и Федерального [закона](#) от 21 июля 2005 г. N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 1, ст. 18; N 31, ст. 3441; 2007, N 17, ст. 1929; N 31, ст. 4015; 2007, N 46, ст. 5553; 2008, N 30, ст. 3616; N 49, ст. 5723; 2009, N 1, ст. 16; N 1, ст. 31; N 18, ст. 2148; N 19, ст. 2283; N 27, ст. 3267; N 29, ст. 3584; N 29, ст. 3592; N 29, ст. 3601; N 48, ст. 5711; N 48, ст. 5723; N 51, ст. 6153; N 52, ст. 6441; 2010, N 19, ст. 2286; N 19, ст. 2291; N 31, ст. 4209; N 45, ст. 5755; 2011, N 15, ст. 2029; N 17, ст. 2320; N 27, ст. 3880; N 29, ст. 4291; N 48, ст. 6727; N 50, ст. 7360; N 51, ст. 7447).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ежегодного организационно-финансового плана мероприятий, механизмы корректировки плана программных мероприятий и их ресурсного обеспечения в ходе реализации целевой программы, процедуры обеспечения публичности (открытости) информации о ходе подготовки, корректировки и реализации целевой программы.

1.3. Государственным заказчиком-координатором целевой программы является Министерство культуры Российской Федерации, государственными заказчиками - Министерство культуры Российской Федерации, Федеральное архивное агентство, Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям, Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры "Государственный Эрмитаж" и Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры "Государственный фонд кинофильмов Российской Федерации".

1.4. Руководителем целевой программы является Министр культуры Российской Федерации.

1.5. Текущее управление реализацией целевой программы осуществляют государственные заказчики.

Текущее управление реализацией целевой программы в отношении отдельных мероприятий целевой программы, государственным заказчиком по которым является Министерство культуры Российской Федерации, осуществляется федеральным государственным казенным учреждением "Дирекция по строительству, реконструкции и реставрации", федеральным государственным казенным учреждением "Северо-Западная дирекция по строительству, реконструкции и реставрации" и федеральным государственным казенным учреждением "Центрреставрация".  
(абзац введен [Приказом](#) Минкультуры России от 26.02.2016 N 466)

## II. Порядок формирования организационно-финансового Плана целевой программы

2.1. Организационно-финансовый План целевой программы (далее - "План") представляет собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение задач целевой программы.

2.2. Формирование ежегодного Плана включает следующие этапы:

- утверждение лимитов ресурсного обеспечения целевой программы государственным заказчиком-координатором;

- информирование государственных заказчиков об утвержденных лимитах;

- формирование проекта Плана государственными заказчиками на основе результатов рассмотрения предложений на участие в целевой программе и собственных предложений;

(в ред. [Приказа](#) Минкультуры России от 17.09.2013 N 1357)

- утверждение Плана государственным заказчиком-координатором.

2.3. В План государственные заказчики могут вносить предложения на проведение и реализацию отдельных мероприятий, проектов укрупненными позициями с дальнейшей корректировкой.

2.4. Для анализа поступивших предложений на участие в целевой программе

государственные заказчики в пределах своих полномочий могут создавать экспертные советы (комиссии), иные консультативные органы.

2.5. Государственные заказчики в срок не позднее 1 июня года, предшествующего выполнению целевой программы, представляют государственному заказчику-координатору утвержденные Планы, подписанные руководителем государственного заказчика.

(п. 2.5 в ред. Приказа Минкультуры России от 26.02.2016 N 466)

2.5.1. Исключен. - Приказ Минкультуры России от 26.02.2016 N 466.

### III. Порядок формирования ежегодного плана мероприятий целевой программы

3.1. В рамках календарного года формируется ежегодный План мероприятий.

3.2. Проекты, мероприятия, планируемые государственными заказчиками к реализации, формируются в соответствии с [приложением N 6](#) целевой программы.

3.3. Государственные заказчики ежегодно проводят мониторинг предложений на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг в рамках целевой программы.

3.4. Государственные заказчики ежегодно проводят мониторинг результатов реализации мероприятий на соответствие целям и задачам целевой программы, основным направлениям государственной политики.

### IV. Механизмы корректировки Плана, его ресурсного обеспечения и анализ эффективности

4.1. Корректировка Плана производится государственным заказчиком-координатором на основании предложений, поданных государственными заказчиками.

4.2. Изменения, предлагаемые для внесения в План, должны содержать пояснительную записку, объясняющую причины корректировки.

4.3. Изменения, предлагаемые для внесения в План, подаются государственными заказчиками в срок 1 апреля, 1 июля и 1 ноября года реализации целевой программы. Окончательные изменения Плана целевой программы утверждаются государственным заказчиком-координатором не позднее 20 декабря года реализации программы.

4.4. Изменения Плана ежеквартально утверждаются приказом государственного заказчика-координатора, согласованным с государственными заказчиками в установленном порядке.

4.5. Государственный заказчик-координатор ежегодно согласовывает с Министерством экономического развития Российской Федерации и Министерством финансов Российской Федерации уточненные показатели эффективности целевой программы на соответствующий год.

### V. Процедуры обеспечения публичности (открытости) информации в ходе реализации целевой программы

5.1. Государственный заказчик - координатор создает официальный сайт: (<http://www.fcpkultura.ru/>), поддерживает, наполняет нормативными правовыми актами, методическими материалами по Программе, а также материалами о ходе и результатах реализации мероприятий Программы.

(п. 5.1 в ред. Приказа Минкультуры России от 17.09.2013 N 1357)

5.2. Государственные заказчики обеспечивают размещение в сети Интернет текста целевой программы, нормативно-правовых актов, методических материалов в части управления реализацией целевой программы и контроля выполнения программных мероприятий.

5.2.1. Исключен. - Приказ Минкультуры России от 26.02.2016 N 466.

5.3. Предложения на участие в целевой программе принимаются с 1 марта по 20 апреля года, предшествующего ее реализации. Результаты размещаются на официальном сайте программы.

(п. 5.3 в ред. Приказа Минкультуры России от 26.02.2016 N 466)

### VI. Отчетность по целевой программе

6.1. Государственные заказчики ежеквартально направляют отчеты государственному заказчику-координатору о ходе выполнения мероприятий целевой программы.

6.2. Государственный заказчик-координатор ежеквартально направляет отчет о выполнении целевой программы Министерству экономического развития Российской Федерации, Министерству образования и науки Российской Федерации.

6.3. Государственный заказчик-координатор ежегодно до 1 февраля направляет в Министерство экономического развития Российской Федерации, Министерство финансов Российской Федерации, Министерство образования и науки Российской Федерации доклад о ходе работ по целевой программе и эффективности использования финансовых средств.

---